

УТВЕРЖДЕН

Решением № 1
единственного учредителя Автономной
некоммерческой организации дополнительного
образования «Центр образовательных и
социальных проектов «Академия»
от 20 февраля 2020 г.

УСТАВ

**Автономной некоммерческой организации дополнительного
образования «Центр образовательных и социальных проектов
«Академия»**

г. Екатеринбург
2020



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного образования «Центр образовательных и социальных проектов «Академия», именуемая в дальнейшем АНО, признается не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной гражданином Российской Федерации на основе добровольного имущественного взноса в целях предоставления услуг в области образования, науки, искусства, культуры и иных целях, предусмотренных Уставом.

Организация создана в результате ее учреждения в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Законом «Об образовании в Российской Федерации», иным действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Организационно-правовая форма — автономная некоммерческая организация.

1.3. Тип образовательной автономной некоммерческой организации — организация дополнительного образования.

1.4. Полное наименование Автономной некоммерческой организации на русском языке: **Автономная некоммерческая организация дополнительного образования «Центр образовательных и социальных проектов «Академия»**, сокращенное наименование на русском языке: **АНО ДО «Академия»**.

Полное наименование Автономной некоммерческой организации на английском языке: Akademiya, The Centre for Educational and Social Projects, autonomous non-profit organization of additional education, сокращенное наименование на английском языке: Akademiya, ANO AE.

1.5. Место нахождения АНО: 620014, Россия, Свердловская область, город Екатеринбург, ул. Добролюбова, д. 16, оф. 501.

1.6. Учредителем АНО является физическое лицо — Жильцова Лариса Владимировна 27.08.1980 года рождения.

1.7. АНО создается без ограничения срока.

1.8. АНО является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный счет в банках, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки; вправе иметь символику, описание которой должно содержаться в уставе и другие реквизиты. На момент регистрации Устава символика отсутствует.

1.9. АНО может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности АНО, предусмотренными уставом АНО, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.10. АНО вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.11. АНО отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении денежных средств.

1.12. АНО для достижения своих уставных целей может учреждать другие некоммерческие организации, создавать филиалы и открывать представительства как на территории Российской Федерации. Филиалы и представительства наделяются имуществом АНО, которое учитывается на отдельном балансе и на балансе АНО.

1.13. АНО может на добровольных началах входить в союзы, ассоциации и другие объединения по территориальному и иным признакам, а также международные организации. АНО, входящая в состав указанных структур сохраняет самостоятельность и права юридического лица.

1.14. АНО имеет право совершать как в Российской Федерации, так и за пределами государства юридически значимые действия с юридическими и физическими лицами, а также государственными органами и организациями.

1.15. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.16. АНО не отвечает по обязательствам своего учредителя, учредитель АНО не несет ответственности по обязательствам АНО. Государство не несет ответственности по обязательствам АНО, АНО не несет ответственности по обязательствам государства.

1.17. АНО вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения общественно-полезных целей, ради которых она создана, и соответствующая этим целям. Для осуществления предпринимательской деятельности АНО вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

1.18. В целях осуществления своей деятельности АНО принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

1.19. АНО создает открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об ее деятельности, и обеспечивает доступ к ресурсам посредством размещения их в информационно-коммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте АНО в сети «Интернет». Информация и документы подлежат размещению и обновлению на официальном сайте АНО в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня их создания, получения или внесения изменений.

1.20. АНО самостоятельно в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом АНО. АНО свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

1.21. АНО осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами законодательной и исполнительной власти, иными государственными органами и структурами, предприятиями и научными организациями, коммерческими и некоммерческими организациями, общественными объединениями и иными организациями, физическими лицами.

2.22. АНО участвует в международной деятельности путем обмена опытом с зарубежными коллегами, подготовки и направления различных групп детей, молодежи или взрослого населения для обучения и развития за рубеж и приема иностранных граждан по реализуемым проектам и программам АНО.

2.23. АНО может заключать соглашения и договоры с зарубежными образовательными организациями об обучении и обмене учащимися и преподавателями, о проведении совместных конференций, форумов, образовательных и иных культурно-массовых мероприятий, а также о входе в состав международных организаций, отвечающих целям АНО в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и международным правом.

2.24. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность АНО со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью АНО.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АНО. ВИДЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ.

2.1. Предметом деятельности АНО является реализация гражданами права на получение дополнительного образования. Предмет деятельности АНО определяется целями ее создания.

2.2. Основной целью создания АНО является образовательные услуги по программам дополнительного образования различной направленности, способствующих развитию интеллектуального, духовно-нравственного, культурного, физического и личностного развития детей, молодежи и взрослого населения; реализация проектов, направленных на развитие инновационной деятельности в сфере образования и науки, а также социально-значимых проектов, востребованных государством и обществом.

Приоритетным направлением в образовательной деятельности АНО определяет развитие исследовательской, изобретательской деятельности среди детей и молодежи, создание детско-юношеских научных, инженерных сообществ для занятий проектной деятельностью.

2.3. Для достижения поставленных целей АНО реализует следующие виды образовательных программ:

2.3.1. дополнительные общеобразовательные программы (общеразвивающие и предпрофессиональные), направленные на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

Обучение может проводиться по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности (технической, естественнонаучной, художественной, туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной, социально-педагогической).

К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не предусмотрено спецификой реализуемой образовательной программы.

Содержание дополнительных общеобразовательных программ и сроки обучения по ним определяются АНО, разработанной и утвержденной организацией образовательной программы.

Содержание дополнительных предпрофессиональных программ определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией в соответствии с федеральными государственными требованиями. Особенности реализации дополнительных предпрофессиональных программ определяются в соответствии с действующим законодательством;

2.3.2. программы профессионального обучения, направленные на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в т.ч. для работы с конкретным оборудованием, технологиями, программно-аппаратными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего.

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, с указанием присваиваемой по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих квалификации утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Лицам, прошедшим обучение и успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается разряд или класс, категория по результатам профессионального обучения и выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего установленного образца.

2.3.3. образовательные программы дошкольного образования, направленные на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

Образовательные программы дошкольного образования разрабатываются и утверждаются АНО в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

2.4. Обучение по реализуемым образовательным программам не сопровождается изменением образовательного уровня слушателя.

2.5. Обучение в АНО с учетом индивидуальных и профессиональных потребностей обучающихся осуществляется в очной,очно-заочной или заочной формах.

2.6. Кроме обучения по образовательным программам, указанным в п.2.3. настоящего Устава, АНО реализует задачи, направленные на достижение уставных целей, а именно:

- содействие различным организациям в реализации образовательных услуг, проектных и научно-исследовательских работах;
- содействие в регистрации и получении авторских прав на предметы интеллектуальной собственности, оказание помощи во внедрении результатов интеллектуального труда в реальный сектор экономики и/или производства;
- разработка и реализация проектов по профессиональной ориентации детей и молодежи, поддержка и реализация региональных проектов и программ, направленных на подготовку кадрового потенциала для экономики Свердловской области;
- разработка и реализация социальных проектов и мероприятий (выставки, фестивали, конкурсы, соревнования, конференции, форумы, тематические сборы, слеты, профильные смены, семинары и др.) различного уровня в сфере образования, отдыха и оздоровления, культуры и спорта, военно-патриотической подготовки, направленных на интеллектуальное, духовно-нравственное, личностное и физическое развитие детей и взрослых;
- разработка, организация и проведение образовательных мероприятий (семинары, практикумы, мастер-классы, форумы, конференции и др.) для педагогического сообщества, родителей и иных групп лиц по вопросам развития, обучения и воспитания различных категорий населения;
- консультационное, научно-методическое, экспертное сопровождение образовательной и иной деятельности юридических и физических лиц, направленной на обучение, развитие и воспитание детей, молодежи и взрослого населения;
- изучение общественного мнения и потребностей социума, экономики и государства, проведение исследований в области образования, воспитания, отдыха и оздоровления, спорта и культуры;
- учреждение, организация и проведение различных конкурсов и грантов в рамках уставной деятельности АНО.

2.6. Внешнеэкономическая деятельность осуществляется АНО для реализации целей, определенных настоящим Уставом, и в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.7. АНО может осуществлять приносящую доход деятельность, если это предусмотрено ее Уставом, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям. К приносящей доход деятельности АНО относится:

- сопровождение профессиональной деятельности руководителей, специалистов и педагогических работников в сфере образования;
- научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук;
- научные исследования и разработки в области естественных и технических наук;

- консультационное, научно-методическое сопровождение инновационной деятельности образовательных организаций;
- организация и проведение образовательных (семинары, конференции, форумы, и т.п.), культурно-развлекательных, конкурсных мероприятий и соревнований, выставок;
- информационная, издательская и рекламная деятельность;
- приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

2.8. Приносящая доход деятельность АНО не рассматривается как предпринимательская, если получаемый от нее доход полностью идет на возмещение затрат по организации образовательной, развивающей, воспитательной деятельности, а также на достижение других уставных целей АНО (в том числе на заработную плату и материально-техническое совершенствование АНО).

2.9. АНО ведет учет доходов и расходов по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

2.10. Обучение по образовательным программам, предусмотренное настоящим Уставом, осуществляется на возмездной основе по договорам, заключаемым АНО с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления. Взаимоотношения АНО с обучающимися, заказчиком услуг регулируются договором, определяющим вид, направленность образовательной программы, формы обучения, продолжительность обучения, полную стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты и иные условия.

2.11. В случае, если обучающийся прерывает по каким-либо причинам курс обучения до его окончания, плата за обучение с этого лица взимается пропорционально затратам на зачисление и с учетом фактически проведенных модулей (тем) образовательной программы, по которой он обучался.

2.12. Право АНО осуществлять деятельность, на которую требуется получение лицензии и других документов, возникает с момента их получения, если иное не установлено законодательством.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся на дополнительных общеобразовательных программах, педагогические работники и их представители, АНО. Права и обязанности у участников образовательных отношений, предусмотренные ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и локальными нормативными актами АНО, возникают с даты, указанной в распорядительных актах АНО.

3.2. Организация образовательного процесса регламентируется локальными нормативными актами, образовательными программами, учебными планами, расписанием занятий, разработанными и утвержденными АНО самостоятельно.

3.3. Формы обучения и сроки освоения образовательных программ определяются образовательной программой и договором об оказании платных образовательных услуг.

3.4. При прохождении обучения в соответствии с индивидуальным планом, его продолжительность может быть изменена АНО с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающегося и/или заказчика.

3.5. Образовательный процесс осуществляется в течение всего календарного года.

3.6. Обучение в АНО ведется на русском языке.

3.7. Продолжительность аудиторных занятий устанавливается с учетом возрастных особенностей обучающихся и в соответствии с нормативными документами Российской Федерации.

3.8. Прием обучающихся производится без специальных требований и проверки навыков и знаний в профессиональной области. Обучающийся считается принятым на основании заключения с АНО договора на оказание платных образовательных услуг по выбранной образовательной программе. Договоры могут заключаться как с физическими, так и с юридическими лицами, направляющими обучающихся на обучение.

3.9. Количество обучающихся в одной группе зависит от специфики образовательной программы и материально-технических возможностей АНО.

3.10. Образовательная деятельность предусматривает следующие виды учебных занятий и работ: лекции, практические и семинарские занятия, круглые столы, мастер-классы, деловые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение итоговой и промежуточной аттестационной работы, зачет, собеседование, тестирование, стажировка, доклад на мероприятии, подготовка и публикация статьи, и другие виды учебных занятий и работ, определенные учебным планом.

3.11. Осуществление образовательной деятельности может реализовываться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.12. АНО оценивает качество образовательных программ и качество подготовки обучающихся путем проведения промежуточной и итоговой аттестации знаний обучающихся.

3.13. Лицам, успешно прошедшем обучение по дополнительным общеобразовательным программам выдается свидетельство.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО

4.1. Органами управления АНО являются:

- Учредитель;
- генеральный директор;
- Педагогический совет;
- Общее собрание работников.

4.2. Высшим органом управления АНО является Учредитель.

4.3. Основной функцией Учредителя является обеспечение соблюдения АНО целей, в интересах которого АНО была создана.

4.4. К исключительной компетенции Учредителя относится:

- внесение изменений в Устав АНО;
- определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования имущества, а также принятие решения об участии в союзах, ассоциациях и других объединениях некоммерческих организаций;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации АНО, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- назначение генерального директора АНО и досрочное прекращение его полномочий; установление размеров выплачиваемых ему вознаграждений и компенсаций;
- утверждение годовых планов, отчетов и годовых бухгалтерских балансов, бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- утверждение финансового плана или бюджета (смета доходов и расходов) АНО и внесение в него изменений;
- утверждение организационной структуры АНО;
- принятие решений о создании АНО других юридических лиц, об участии АНО в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств АНО;
- определение размеров и формы оплаты за обучение в АНО, определение условий оплаты труда работников;
- принятие решения об осуществлении конкретных видов приносящей доход деятельности;
- утверждение отчетов о доходах и расходах по видам деятельности, приносящей доход;
- принятие решений о проведении ревизионной проверки по результатам финансово-хозяйственной деятельности, утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора АНО;
- формирование Педагогического совета и Общего собрания работников;
- принятие решений об учреждении Попечительского совета, определении его функционала, формировании состава и прекращении деятельности.

Федеральными законами и Уставом АНО к исключительной компетенции высшего органа управления может быть отнесено решение иных вопросов. Вопросы, отнесенные федеральными органами к исключительной компетенции высшего органа управления АНО, не могут быть переданы им для решения другим органам АНО, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

4.5. Управление АНО осуществляется генеральным директором.

4.6. Генеральный директор АНО является единоличным исполнительным органом и осуществляет текущее руководство деятельностью АНО. Генеральный директор

подотчетен Учредителю АНО и утверждается им на должность сроком на 3 года. Генеральный директор может работать на условиях совместительства.

В случае, если учредитель назначается на должность генерального директора, то сроки его полномочий регламентируются трудовым договором и приказом о назначении на должность.

4.7. Генеральный директор АНО может быть назначен по истечении срока полномочий на новый срок.

4.8. Генеральный директор осуществляет свое руководство деятельностью АНО и имеет следующие права и обязанности:

- без доверенности действует от имени АНО, представляет ее во всех учреждениях, организациях, предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, заключает договоры и соглашения от имени АНО, выдает доверенности, издает приказы, распоряжения и указания, обязательные для всех сотрудников АНО;
- организует образовательный процесс;
- подписывает приказы о приеме и отчислении обучающихся АНО;
- обеспечивает выполнение планов деятельности АНО;
- утверждает образовательные программы АНО;
- утверждает программу развития АНО;
- утверждает правила, процедуры, инструкции, организационно-распорядительные документы, обязательные для исполнения, локальные нормативные акты, в том числе содержащие нормы трудового права и другие внутренние документы АНО, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к исключительной компетенции Учредителя;
- обеспечивает выполнение решений Учредителя, информирует о деятельности АНО;
- готовит материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение Учредителя;
- составляет годовые отчеты, бухгалтерские балансы, финансовые планы АНО и представляет их на утверждение Учредителю;
- организует и контролирует работу АНО, решает все вопросы текущей, финансовой и хозяйственной деятельности АНО;
- приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
- утверждает штатное расписание АНО;
- принимает на работу и увольняет работников АНО (в том числе и главного бухгалтера) в соответствии с трудовым законодательством, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием;
- имеет право подписи всех (финансовых, банковских и прочих) документов;

- осуществляет международные связи;
- решает все вопросы, которые не относятся к компетенции Учредителя АНО;
- несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества АНО в соответствии с его уставными целями и задачами;
- несет ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в АНО, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности АНО, представляемых Учредителю АНО, органам исполнительной власти, государственной статистики и налоговым органам, кредиторам и в средства массовой информации.

4.9. На период отсутствия генерального директора исполняющим его обязанности является руководитель образовательных проектов.

4.10. В АНО формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Педагогический совет и Общее собрание работников АНО.

4.11. Педагогический совет состоит из всех педагогических работников и управленческого персонала АНО. Срок полномочий члена Педагогического совета ограничен сроком действия трудового договора. Председатель и секретарь Педагогического совета избираются из его членов сроком на 1 (один) год.

4.12. Педагогический совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

4.13. В рамках своей компетенции Педагогический совет:

- решает вопросы учебной и учебно-методической работы, координации учебных планов, принимает решения по организации учебного процесса, включая сроки обучения в соответствии с действующим законодательством;
- осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации, в том числе установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- проводит индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах и (или) электронных носителях;
- использует и совершенствует методы обучения, образовательные технологии;
- проводит самообследование, обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования;
- обеспечивает ведение официального сайта АНО в сети Интернет;
- следит за соблюдением АНО законодательства Российской Федерации в области образования;
- рекомендует представителей коллектива АНО и саму АНО к участию в различных конкурсах, грантах и других проектах.

4.14. Педагогический совет АНО проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Заседания Педагогического совета созываются по инициативе председателя Педагогического совета АНО.

4.15. Педагогический совет правомочен принимать решения, если на его собраниях присутствует более половины его членов. Решение принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Педагогического совета. Каждый член Педагогического совета имеет один голос при решении всех вопросов. При равенстве голосов голос председателя Педагогического совета является решающим.

4.16. Общее собрание работников является вторым коллегиальным органом управления.

4.17. Общее собрание работников состоит из всех работников АНО, состоящих в штате АНО. Срок полномочий члена Общего собрания работников ограничен сроком его действия трудового договора.

4.18. Общее собрание работников осуществляет свою деятельность на общественных началах.

4.19. Общее собрание работников проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Председатель и секретарь Общего собрания работников избираются из числа членов Общего собрания работников сроком на 1 год. Председатель руководит созывом и проведением Общего собрания работников АНО.

Общее собрание работников правомочно принимать решения, если на его собраниях присутствует более половины его членов. Решение принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Общего собрания работников. Каждый член Общего собрания работников имеет один голос при решении всех вопросов. При равенстве голосов голос председателя Общего собрания работников является решающим.

4.20. В рамках своей компетенции Общее собрание работников:

- обеспечивает выполнение решений генерального директора АНО;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению программу развития АНО, проект годового плана АНО;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины АНО и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работников АНО;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся АНО;
- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности АНО;
- заслушивает отчеты о работе генерального директора, руководителей АНО по направлениям деятельности, методистов, педагогических работников, председателя Педагогического совета, других работников;
- вносит на рассмотрение генеральному директору предложения по совершенствованию работы АНО;

— знакомится с итоговыми документами по проверке государственными органами деятельности АНО и заслушивает генерального директора о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;

— в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие работников от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность и любого вида дискриминации, ограничения самостоятельности педагогов, его самоуправляемости.

4.21. Педагогический совет и Общее собрание работников обязаны:

- соблюдать Устав АНО;
- способствовать выполнению задач АНО.

4.22. Решения Педагогического совета и Общего собрания работников носят рекомендательный характер и от имени юридического лица выступать они не могут.

5. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ

5.1. Правовой статус (права, обязанности и ответственность) и требования к квалификации педагогического и вспомогательного (инженерно-технического, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного) персонала закреплены в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, в Правилах внутреннего трудового распорядка, должностных инструкциях и в трудовых договорах с работниками.

6. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АНО

6.1. АНО финансируется Учредителем АНО в соответствии с его потребностями в реализации уставных целей.

6.2. АНО самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность.

6.3. АНО имеет право:

- владеть, пользоваться и распоряжаться имуществом и денежными средствами в соответствии с целями своей деятельности;
- осуществлять в порядке, определяемом законодательством РФ, финансовую и хозяйственную деятельность;
- получать доходы от деятельности, определенной настоящим Уставом;
- использовать доходы, полученные от уставной деятельности на приобретение имущества, поступающего в самостоятельное распоряжение АНО;
- приобретать от своего имени имущественные и личные неимущественные права и использовать обязанности, заключать договоры и иные сделки с юридическими и физическими лицами на основании и в порядке, предусмотренном РФ;
- привлекать средства граждан и юридических лиц, с их согласия, для решения задач АНО и финансирования ее программ и проектов;

— осуществлять иные права, исполнять иные обязанности на основании и в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

6.4. АНО не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за АНО, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных АНО Учредителем.

6.5. Источниками формирования имущества АНО в денежной и иных формах являются:

- единовременные поступления от Учредителя;
- добровольные имущественные и денежные взносы и пожертвования от физических и юридических лиц, в том числе носящие целевой характер;
- доходы (выручка) от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности АНО, включая интеллектуальную, а также от сдачи помещений и оборудования в аренду (при согласовании с Учредителем);
- другие, незапрещенные законом поступления.

Размер единовременного поступления от Учредителя составляет 10 000 (десять тысяч) рублей. Поступление от Учредителя могут быть внесены в любом размере денежными средствами, имуществом или имущественными правами, вне зависимости от времени или событий.

6.6. Имущество, переданное АНО ее Учредителем, является собственностью АНО. Учредитель АНО не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность АНО.

6.7 Полученная АНО прибыль не подлежит распределению, а может использоваться только для осуществления уставной деятельности.

6.8. АНО может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также земельные участки соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае приобретения в собственность недвижимого имущества и/или земельных участков за рубежом, права на данную собственность или временное владение имуществом АНО регламентируются законодательством той страны, где оно приобретается или используется, с учетом международного права.

7. МЕЖДУНАРОДНЫЕ СВЯЗИ АНО

7.1. АНО участвует в международной деятельности путем обмена опытом с зарубежными коллегами, подготовки и направления обучающихся для обучения за рубеж и приема иностранных обучающихся по реализуемым образовательным программам.

7.2. АНО может заключать соглашения с зарубежными образовательными организациями об обмене преподавателями и обучающимися, о проведении совместных мероприятий (конференций, форумов, слетов, конкурсов, и др.), а также о входе в состав

международных организаций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и международным правом.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

8.1. АНО может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном законом. Другие основания и порядок реорганизации АНО определяются ст. ст. 57 - 60 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами.

8.2. АНО вправе преобразоваться в фонд. Решение о преобразовании АНО принимается Учредителем.

8.3. АНО может быть ликвидирована добровольно в порядке, установленном законом.

8.4. АНО может быть ликвидирована по решению суда по основаниям, предусмотренным п. 3 ст. 61 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами АНО. Генеральный директор и иные органы прекращают свою деятельность.

8.6. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, по личному составу передаются на хранение в государственный архив на территории которого находится АНО. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств АНО в соответствии с требованиями архивных органов.

8.7. При ликвидации АНО оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели в соответствии с решением Учредителя АНО.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ К УСТАВУ

9.1. Изменения и дополнения утверждаются Учредителем и подлежат государственной регистрации.

9.2. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу АНО осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Изменения и дополнения к Уставу вступают в силу с момента их государственной регистрации.

10. НАДЗОР

10.1 Надзор за деятельностью АНО осуществляет ее Учредитель, путем проверки финансовой документации. Учредитель вправе запрашивать у органов управления АНО их распорядительные документы и информацию о финансово-хозяйственной деятельности для проведения проверки соответствия деятельности АНО её уставным целям. Учредитель вправе участвовать или направлять для участия в проводимых АНО мероприятиях своего (своих) представителя (представителей).



Запись о государственной регистрации внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц
17 марта 2020 года, ОГРН – 1206600017117

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью 15 (пятнадцать) листов

И.о. начальника Главного управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Свердловской области

Н.В. Тонкушина

«20» марта 2020 года

